

ISTRUZIONI PRATICHE PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA MLOL

PER POTER ACCEDERE AL SERVIZIO SE NON SI È ISCRITTI:

Contattare la prof.ssa Anna Nicolosi con un messaggio di posta elettronica all'indirizzo anna.nicolosi@itetperugia.org oppure biblioteca@itetperugia.org lasciando un recapito telefonico. (Circ. del 12/3/2020)

ACCESSO ALLA PIATTAFORMA:



The image shows a login form with the following fields and elements:

- ENTE:** A dropdown menu currently showing "Regione Umbria".
- USERNAME:** A text input field.
- PASSWORD:** A text input field with a toggle icon for visibility.
- LOGIN:** A dark button with white text.
- Link:** A small link below the password field that reads "Hai dimenticato le credenziali di accesso?".

Inserite qui le vostre nuove credenziali e nella finestrella ENTE selezionate "Regione Umbria" per accedere al catalogo regionale.

NAVIGAZIONE:

Questa è la vetrina che vi si aprirà dove potrete trovare tutte le ultime novità per ogni categoria: e-book, periodici, audio libri, musica, ecc. Cliccando su ogni categoria poi potrete scrollare la pagina per visualizzarne i contenuti relativi.

ISTRUZIONI PRATICHE PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA MLOL

The screenshot displays the MLOL website interface. At the top, the Umbria logo and 'sistema bibliotecario' are visible. The navigation bar includes 'ESPLORA', 'LISTE', 'IL MIO ACCOUNT', 'INFO', and 'AIUTO', along with a search bar and a 'CERCA' button. Below the navigation bar, there's a section for 'MIGLIORA LA TUA RICERCA' with a dropdown arrow. To the right, it shows 'Risorse MLOL: 45.708' and 'Open (1.492.786)'. A carousel titled 'EBOOK PER TUTTI I RISVEGLI' features various coffee-themed book covers. Below this, a 'NOVITÀ EBOOK' section displays four book covers: 'La ricamatrice di Winchester', 'L'archittrice', 'Nozze per i Bastardi', and 'L'avvocato degli innocenti'. A left sidebar contains filters for 'TIPOLOGIE', 'ARGOMENTI', 'NOVITÀ', 'LIVELLO SCOLASTICO', 'EDITORI / DISTRIBUTORI', 'LINGUE', and 'PAESI / LUOGHI'. There are also buttons for 'CERCA ANCHE TRA GLI MP3', 'CONTENUTI DIGITALI LIBERAMENTE ACCESSIBILI', and 'RISORSE Open'.

ISTRUZIONI PER PRENDERE IN PRESTITO UN E-BOOK:

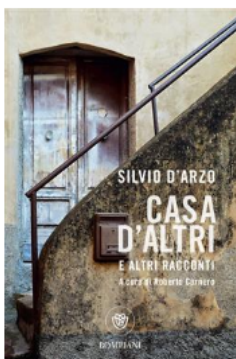
Entrate nella sezione "e-book" e scegliete il vostro libro e verificate che sia disponibile (diversamente sulla colonna dei filtri alla sinistra della schermata troverete il filtro "SOLO TITOLI DISPONIBILI ORA"). Se così potrete decidere se leggerlo sul vostro pc (SCARICA E-BOOK) o se leggerlo sull'app dedicata di MLOL (INVIA A MLOL READER). Per scaricare l'app ecco il link:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=it.horizons.mlolreader&hl=it>

Se decidete di proseguire da pc e leggere dunque il vostro libro sul proprio computer cliccate su "SCARICA E-BOOK" e seguite tutte le istruzioni che troverete di seguito per installare il programma adeguato e per poter effettuare il prestito protetto da protezioni DRM.

ISTRUZIONI PRATICHE PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA MLOL

Prestito



Casa d'altri e altri racconti

Silvio D'Arzo

SCARICA L'E-BOOK protetto da DRM Adobe

1. [COS'È IL DRM ADOBE](#)
2. [GUIDA ALL'USO](#)
3. [SCEGLI IL FORMATO](#)

Hai a disposizione un massimo di **3 download mensili** per questa tipologia di E-Book.
I **download disponibili** per il mese corrente sono: **3/3**



1. COS'È IL DRM ADOBE

DRM Adobe è un sistema di protezione realizzato da Adobe, largamente utilizzato dagli editori per distribuire i loro e-book. Il DRM Adobe è compatibile con la larga maggioranza di lettori e-book ad eccezione di Kindle. Per consultare la lista dei lettori e-book che supportano il DRM Adobe puoi [cliccare qui](#).



2. GUIDA ALL'USO

Per ulteriori informazioni puoi consultare la nostra [Guida](#) o le [Domande Frequenti](#)

Questo e-book è protetto con **DRM Adobe**. Per leggerlo è necessario:

1 Ottenere un ID Adobe gratuito Clicca sull'icona per creare il tuo account 	Perché creare un ID Adobe: Un ID Adobe è costituito da un nome utente e una password che ti consentono di gestire la tua libreria digitale e spostare i tuoi e-book da un dispositivo a un altro.
2 Scaricare gratuitamente e installare  Adobe Digital Editions	
3 Autorizzare subito il dispositivo che stai usando con il tuo ID Adobe	Per autorizzare il dispositivo: a) apri Adobe Digital Editions; b) dal menu Libreria (Aiuto nella versione 2.0) seleziona "Autorizza computer" ("Informazioni di Autorizzazione" nella versione 2.0) c) inserisci l'ID Adobe creato in precedenza.

3. SCEGLI IL FORMATO E SCARICA L'E-BOOK

-  Il **.pdf** è un formato pesante e permette di visualizzare un testo in maniera sempre uguale, indipendentemente dal programma e dal dispositivo. Viene tipicamente usato sui computer.
-  L'**.epub** è più leggero ed è creato per essere in grado di adattarsi a dispositivi e programmi differenti. Anche per questo è particolarmente consigliato per dispositivi mobili ed e-reader.

MODALITÀ DEL PRESTITO:

Sarà possibile prendere in prestito 2 e-book per la durata di 14 giorni. Se un e-book non è disponibile perché occupato, è possibile prenotarlo e si riceverà un avviso quando disponibile.

SEZIONE PERIODICI:

Su questa sezione sarà possibile leggere quotidiani e riviste in forma totalmente gratuita.

Accedete alla sezione "EDICOLA".

Selezionate il vostro periodico preferito.

Cliccate su "SFOGLIA".

ISTRUZIONI PRATICHE PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA MLOL

The screenshot displays the MLOL (Medialibrary of Local Online Library) interface. At the top, the 'Umbria sistema bibliotecario' logo is visible on the left, and the 'mlool' logo is on the right. Below the logo is a navigation bar with options: 'ESPLORA', 'LISTE', 'IL MIO ACCOUNT', 'INFO', and 'AIUTO'. A search bar contains the text 'Cerca un media' and a 'CERCA' button. A 'Torna indietro' link is located below the search bar. The main content area shows a newspaper article from 'CORRIERE DELLA SERA' with the title 'Processo per Salvini, vince il...'. The article preview includes a photo and text. To the right of the article, there are buttons for 'Aggiungi ai preferiti' (with a count of 179) and 'Aggiungi a una lista'. Below these is a link 'Liste che contengono il titolo (2)'. To the right of the article, there is an 'EDICOLA' section with a 'SFOGLIA' button. At the bottom left of the article preview, it says 'anteprima non disponibile' and there are social media icons for Facebook and Twitter.

Entrerete all'interno di un servizio come "ospiti" di MLOL e potrete sfogliare la risorsa selezionata nel formato cartaceo che si trova in edicola. Senza uscire di casa e comprarlo!!!
Lo stesso vale per le altre risorse di questa sezione.

Per eventuali chiarimenti o dubbi consultare la pagina dedicata al seguente link: <https://umbria.medialibrary.it/pagine/pagina.aspx?id=135>

(Si ringrazia il dott. Mario Coffa, presidente di AIB Umbria, partner della nostra Biblioteca)